

Unione Terre di Castelli - Protocollo Generale N. 20524/2024 del 16/05/2024

Vignola, 16 maggio 2024

Ai genitori/tutori degli alunni delle scuole
primarie dei Comuni dell'Unione Terre di
Castelli:

Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena,
Guiglia, Marano sul Panaro, Savignano sul
Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

Oggetto: attivazione cedole librerie digitali per fornitura gratuita libri di testo agli alunni della scuola primaria

Gent.le famiglia,

dal prossimo anno scolastico 2024/2025 non verranno più distribuite le cedole librerie cartacee, per la fornitura gratuita dei libri di testo della scuola primaria, ma saranno attivate le cedole in formato digitale.

Per poter prenotare i libri di testo, sarà necessario recarsi dal proprio libraio di fiducia, presentando il codice fiscale dell'alunno. Il libraio, registrato sulla piattaforma digitale *Comune Facile*, individuerà direttamente i libri necessari inserendo il codice fiscale ed effettuerà la prenotazione.

I libri verranno successivamente da Voi ritirati nella stessa libreria presso la quale è stata effettuata la prenotazione.

E' possibile richiedere **la ricevuta digitale** della cedola dematerializzata lasciando al libraio il **vostro indirizzo email**.

Il servizio verrà attivato entro il mese di Giugno 2024.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi allo sportello di prossimità Ufficio Servizi scolastici del proprio Comune di residenza.

Cordiali saluti,

La Responsabile dei Servizi educativi e scolastici

Annamaria Bergamini



**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

PREMESSA	La Struttura Welfare Locale dell'Unione Terre di Castelli si occupa di servizi alla persona in ambito educativo, scolastico, sociale, socio-sanitario e di servizi alla comunità e politiche giovanili; in questi ambiti esercita le funzioni istituzionali dell'Ente locale
FINALITA' DEL TRATTAMENTO	I dati da Lei forniti sono necessari per le finalità connesse allo svolgimento delle funzioni istituzionali sopra dette, pertanto, non richiedono espresso consenso
TITOLARE DEL TRATTAMENTO	Titolare del trattamento dei dati è l'Unione Terre di Castelli, con sede in Vignola (MO), Via Bellucci 1, nella persona del Presidente pro tempore quale legale rappresentante; indirizzo PEC: unione@cert.unione.terredicastelli.mo.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI	L'Unione Terre di Castelli ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la Società Lepida Spa, con sede in Bologna, Via della Liberazione 15, indirizzo e-mail: dpo-team@lepida.it
SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO	I dati da Lei forniti sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti e modalità volti alla concreta tutela dei dati
DESTINATARI DEI DATI	Qualora necessario e/o opportuno per lo svolgimento delle funzioni istituzionali sopra dette, i Suoi dati potranno essere comunicati: - ad altri Servizi interni all'Unione Terre di Castelli, ugualmente tenuti alle disposizioni tutte inerenti il trattamento dei dati - ad altri Enti pubblici, o che eseguono compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri, a loro volta titolari del trattamento per finalità istituzionali proprie, in caso di necessaria o opportuna condivisione; - a soggetti terzi, pubblici o privati, dei quali l'Unione si avvale o coi quali collabora mediante contratti, convenzioni, accordi, protocolli o simili, per l'espletamento di attività riconducibili alle finalità istituzionali dell'Unione. Detti soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzati da parte dell'Ente accordi, istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi, idonei a garantire il corretto trattamento dei dati, inclusa la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". - in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, o di attività ispettiva nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti nelle forme previste dalla legge. Al di fuori di quanto sopra detto, i dati da Lei forniti non sono oggetto di comunicazione o diffusione e non possono essere trasferiti al di fuori dell'Unione Europea
CONSERVAZIONE DEI DATI	I Suoi dati saranno trattati per il tempo necessario per il perseguimento delle finalità proprie della Struttura Welfare Locale e dello specifico procedimento per cui sono richiesti. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla archiviazione della documentazione amministrativa.
I SUOI DIRITTI	Nella sua qualità di interessato, lei ha diritto: • di accesso ai dati personali; • di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda; • di opporsi al trattamento; l'apposita istanza può essere presentata in forma scritta e inviata a mezzo posta elettronica certificata o lettera raccomandata a/r. Ricorrendone i presupposti, ha altresì diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo, secondo le procedure previste.
CONFERIMENTO DEI DATI	Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra dette. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di attivare a suo favore i servizi previsti per legge per questo Ente.