

moic81400e@istruzione.itPEC:moic81400e@pec.istruzione.it Sito:
www.icsavignano.edu.itC.F.80013950367-C.M. MOIC81400E



e.p.c. A tutto il personale Docente della secondaria di I grado

[illegible]



ISTITUTO COMPRENSIVO SANDRO PERTINI

Via Emilia Romagna, 290 - 41056 Savignano s.P. (MO)

Tel. 059730804 Fax: 059730124 – Mail:

moic81400e@istruzione.it PEC: moic81400e@pec.istruzione.it Sito:

www.icsavignano.edu.it C.F. 80013950367-C.M. MOIC81400E



	8.15-9.00 Reading	15 min.	3D	20	Vitale V. (1^ +2^ ora cambio con Manni R.)	Santorsola G.	Quartulli M.	Cappello C.
	9.15-9.45 Listening	15 min.						
Giovedì 16 aprile	8.15-9.00 Reading	15 min.	3A	20	Corsi E.	Quartulli M.	Cidda L.	Cappello C.
	9.15-9.45 Listening	15 min.						
	8.15-9.00 Reading	15 min.	3C	21	Cavani E.	Zanetti A.	Maddaluno R.	Cappello C.
	9.15-9.45 Listening	15 min.						

IL COLLABORATORE TECNICO

- Assicura che tutti i computer siano funzionanti con le cuffie audio, predisposti per la somministrazione della prima prova INVALSI CBT siano accesi e con attiva la pagina dalla quale iniziare la prova stessa, caricando il link sul browser dato dal Dirigente Scolastico, che apparirà sulla piattaforma della segreteria o del dirigente, prima dell'inizio delle prove.
- Interviene in caso di problemi tecnici cercando di risolvere il problema entro dieci minuti affinché l'alunno possa riprendere tranquillamente la prova senza dover riabilitare la credenziale dall'area del Dirigente, per farla ripetere in data successiva.

IL DOCENTE SOMMINISTRATORE

Le prove INVALSI CBT si svolgono in presenza di un **docente somministratore** nominato dal Dirigente Scolastico.

Le prove si svolgono nelle proprie classi, tranne diverse esigenze organizzative della scuola.

Nei giorni di somministrazione (**compresi quelli del recupero prove non sostenute, che saranno inserite nelle giornate del 17, 20 e 21 aprile**) prima dell'inizio delle prove, al docente somministratore, **il delegato del Dirigente Scolastico** consegna:

- la busta chiusa contenente l'elenco studenti che devono sostenere la prova e la dichiarazione per il docente somministratore;
- una busta vuota contrassegnata con il codice meccanografico del plesso e con la sezione della classe interessata. In questa busta, al termine della prova INVALSI CBT, sono riposti:
 - l'elenco degli studenti che hanno sostenuto la prova, debitamente compilato in ogni sua parte;
 - i talloncini con le credenziali utilizzate per accedere alla prova, firmati dagli studenti;
 - i talloncini con le credenziali non utilizzate;
 - le dichiarazioni del docente somministratore e del collaboratore tecnico (se presente alla prova);
- I fogli degli appunti (numerati, contrassegnati con il timbro ufficiale della scuola e controfirmati dal docente somministratore);
- un elenco nominativo degli studenti della classe che sostengono almeno una prova CBT, predisposto con le seguenti colonne:
 - data di svolgimento della prova
 - ora d'inizio della prova di ciascun allievo
 - ora di fine della prova di ciascun allievo
 - firma dell'allievo
 - firma del docente somministratore



ISTITUTO COMPRENSIVO SANDRO PERTINI

Via Emilia Romagna, 290 - 41056 Savignano s.P. (MO)

Tel. 059730804 Fax: 059730124 – Mail:

moic81400e@istruzione.it PEC: moic81400e@pec.istruzione.it Sito:

www.icsavignano.edu.it C.F. 80013950367 - C.M. MOIC81400E



L'elenco studenti con credenziali è predisposto in quattro copie (una per ogni prova) e contiene:

- Nome e cognome
- Mese e anno di nascita
- Genere
- Username di Italiano
- Password di Italiano
- Username di Matematica
- Password di Matematica
- Username di Inglese (lettura)
- Password di Inglese (lettura)
- Username di Inglese (ascolto)
- Password di Inglese (ascolto)
- Firma per la riconsegna

Il docente somministratore (alle ore 7:55) si reca nella classe in cui si svolge la prova INVALSI CBT e:

- fa accomodare gli allievi ai loro posti
- apre la busta contenente le credenziali per ciascuno studente
- ritaglia per ogni allievo le credenziali per lo svolgimento della prova (cosiddetto talloncino), avendo cura di riporre nella busta quelle eventualmente non utilizzate
- distribuisce agli allievi le credenziali per lo svolgimento della prova
- dà inizio alla prova INVALSI CBT comunicando agli allievi che:
 - a. possono usare carta e penna per prendere appunti
 - b. è tassativamente vietato l'uso di cellulari
 - c. il tempo complessivo di svolgimento della prova è definito dalla piattaforma
 - d. una volta chiusa la prova INVALSI CBT (o quando il tempo a disposizione è scaduto) non è possibile in nessun modo accedere nuovamente alla prova

Il docente somministratore ripone nella busta i talloncini con le credenziali eventualmente non utilizzate, chiude e firma la busta e la riconsegna al delegato del Dirigente Scolastico.

Al termine della prova INVALSI CBT ciascuno studente si reca dal docente somministratore e:

- a. firma l'elenco compilato dal docente somministratore nelle varie fasi di svolgimento della prova INVALSI CBT
- b. riconsegna il talloncino con le proprie credenziali, **firmato** dall'allievo stesso e dal docente somministratore riconsegna i fogli degli appunti

Ai sensi dell'art. 11, comma 4 del D. Lgs. n. 62/2017, gli allievi disabili certificati (L. n. 104/1992) possono, in base a quanto previsto dal loro PEI e a quanto segnalato in piattaforma dal Dirigente Scolastico:

1. svolgere regolarmente le prove INVALSI CBT nel loro formato standard
2. svolgere le prove INVALSI CBT con l'ausilio di misure compensative
3. non svolgere le prove INVALSI CBT

Nei casi 1 e 2 la piattaforma presenta automaticamente all'allievo la prova INVALSI CBT conforme alle Indicazioni fornite dal Dirigente scolastico e lo studente svolge la prova in autonomia.

Nel caso 3 l'allievo dispensato non è presente nell'elenco studenti per la somministrazione della disciplina per la quale non sostiene la prova INVALSI. In base a quanto previsto dal suo PEI, l'allievo svolge una prova (cartacea o computer based) predisposta dalla scuola oppure non svolge alcuna prova. In base alla valutazione del Consiglio di classe, l'allievo disabile può essere presente nell'aula in cui si svolgono le prove INVALSI CBT. L'eventuale presenza del docente di sostegno deve essere organizzata in modo tale che essa non interferisca in alcun modo con la somministrazione delle prove CBT degli altri allievi della classe.



ISTITUTO COMPRENSIVO SANDRO PERTINI

Via Emilia Romagna, 290 - 41056 Savignano s.P. (MO)

Tel. 059730804 Fax: 059730124 – Mail:

moic81400e@istruzione.it PEC: moic81400e@pec.istruzione.it Sito:

www.icsavignano.edu.it C.F. 80013950367 - C.M. MOIC81400E



Ai sensi dell'art. 11, comma 9 del D. Lgs. n. 62/2017 **gli allievi DSA certificati** (L. n. 170/2010), in base a quanto previsto dal loro PDP e a quanto segnalato dal Dirigente Scolastico all'INVALSI:

1. svolgono regolarmente le prove INVALSI CBT nel loro formato standard
2. svolgono le prove INVALSI CBT con l'ausilio di misure compensative
3. non svolgono le prove INVALSI CBT d'Inglese

Nei casi 1 e 2 la piattaforma presenta automaticamente all'allievo la prova INVALSI CBT e lo studente svolge la prova in autonomia.

Nel caso 3 l'allievo dispensato da una o entrambe le prove di Inglese non è presente nell'elenco studenti per la somministrazione.

Allievi assenti

L'allievo assente a una o più prove INVALSI CBT potrà recuperare nelle seguenti giornate: **17 20, 21 aprile**.

Per la prova di **Italiano e di Matematica** sono stati previsti **moduli di somministrazione di 120 minuti** (2 ore) per garantire l'ordinato e sereno svolgimento di ciascuna delle due prove secondo la seguente articolazione:

1. 10/15 minuti complessivi per la gestione della classe (distribuzione e ritiro dei talloncini, firma verbali, ecc.), che non rientrano nel tempo della prova
2. **90 minuti per lo svolgimento della prova standard**
3. 15 minuti per gli allievi per i quali è stato richiesto il tempo aggiuntivo e/o il donatore di voce (prova con misure compensative/dispensative)
4. 10/15 minuti (aggiuntivi ai 90 min. del punto 2 e sostitutivi dei 15 min. del punto 3 per rispondere alle domande di contesto, poste al termine della prova standard

Per la prova di **Inglese** sono stati previsti **moduli di somministrazione di 120 minuti** (2 ore) comprensivi della pausa di circa 15 minuti tra la sezione di lettura (reading) e quella di ascolto (listening).

Le credenziali fornite agli studenti il giorno della prova sono personali e servono per accedere alla prova prevista in quella giornata (Italiano, Matematica, Inglese *Reading* e Inglese *Listening*).

Si raccomanda di svuotare la cronologia dopo ogni accesso a internet e svuotare la memoria cache.

PER GARANTIRE L'EFFICIENZA DELLA CONNESSIONE, NEI GIORNI DI SOMMINISTRAZIONE DELLE PROVE INVALSI È NECESSARIO CHE TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO NON UTILIZZI LA CONNESSIONE INTERNET DELLA SCUOLA CON I PROPRI CELLULARI O DEVICE PERSONALI.

Si ringraziano in anticipo tutti i docenti impegnati a vario titolo nelle prove. Si chiede inoltre la collaborazione di tutti i docenti d'istituto per la buona riuscita delle operazioni.

In allegato i seguenti documenti INVALSI:

- Nota Bes 2026
- Nota gestione casi particolari
- Organizzazione delle prove CBT

Savignano sul Panaro, 29.01.2026

La Dirigente Scolastico

Marta Esposito

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993*