



ISTITUTO COMPRENSIVO SANDRO PERTINI

via Emilia Romagna, 290 - 41056 Savignano sul Panaro (MO)
tel. 059.730804 - mail moic81400e@istruzione.it moic81400e@pec.istruzione.it
C.F. 80013950367 - C.M. MOIC81400E
www.icsavignano.edu.it



Agli ATTI

DECRETO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: ADOZIONE DEL FUNZIONIGRAMMA D'ISTITUTO – ANNO SCOLASTICO 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante “Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e, in particolare, l'art. 25, relativo alle funzioni e ai compiti del Dirigente scolastico;

VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto per il triennio approvato dagli organi collegiali competenti;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione (RAV) dell'Istituto e il relativo Piano di Miglioramento;

VISTE le esigenze organizzative e gestionali dell'Istituzione scolastica per l'anno scolastico 2026/2027;

CONSIDERATA la necessità di definire in modo organico e funzionale i ruoli, gli incarichi, le responsabilità e le aree di coordinamento dell'Istituto, al fine di assicurare un'efficace organizzazione del servizio scolastico;

CONSIDERATO che il Funzionigramma costituisce uno strumento organizzativo volto a rappresentare l'articolazione delle funzioni e degli incarichi necessari al funzionamento dell'Istituzione scolastica;

TENUTO CONTO delle deliberazioni del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto, per quanto di rispettiva competenza;

VISTO il verbale del Collegio dei Docenti, con il quale sono state individuate/proposte le funzioni, gli incarichi e le articolazioni organizzative previste per l'anno scolastico 2026/2027;

VISTO il proprio atto di individuazione/conferimento degli incarichi ai docenti e al personale interessato;

RITENUTO di dover procedere all'adozione formale del Funzionigramma d'Istituto per l'anno scolastico 2026/2027;



ISTITUTO COMPRENSIVO SANDRO PERTINI

via Emilia Romagna, 290 - 41056 Savignano sul Panaro (MO)
tel. 059.730804 - mail moic81400e@istruzione.it moic81400e@pec.istruzione.it
C.F. 80013950367 - C.M. MOIC81400E
www.icsavignano.edu.it



DECRETA

Art. 1 – Adozione del Funzionigramma

È adottato, per l'anno scolastico **2026/2027**, il **Funzionigramma dell'Istituto Comprensivo "Sandro Pertini"**, allegato al presente decreto quale parte integrante e sostanziale.

Art. 2 – Finalità

Il Funzionigramma definisce l'organizzazione funzionale dell'Istituzione scolastica e individua le principali aree di responsabilità, coordinamento, supporto e collaborazione necessarie alla realizzazione delle finalità istituzionali e degli obiettivi previsti dal PTOF.

Art. 3 – Articolazione delle funzioni

Il Funzionigramma individua, a titolo esemplificativo:

- il Dirigente Scolastico;
- i Collaboratori del Dirigente Scolastico;
- le Funzioni Strumentali al PTOF;
- i Responsabili e i Coordinatori di plesso;
- i Coordinatori dei Consigli di classe/interclasse/intersezione;
- i Referenti di specifiche aree e progetti;
- i Responsabili di laboratori e/o spazi didattici;
- i componenti delle commissioni e dei gruppi di lavoro;
- i referenti per inclusione, orientamento, continuità e ulteriori aree individuate dall'Istituto;
- ogni altra funzione organizzativa necessaria al buon funzionamento dell'Istituzione scolastica.

Art. 4 – Svolgimento degli incarichi

I soggetti individuati nell'allegato Funzionigramma svolgono le attività e le funzioni loro attribuite nel rispetto delle competenze degli organi collegiali, delle disposizioni del Dirigente Scolastico, della normativa vigente e degli atti di organizzazione dell'Istituto.

Gli incarichi sono svolti in raccordo con il Dirigente Scolastico e, ove previsto, con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, con i collaboratori del Dirigente, con le Funzioni Strumentali e con le altre figure organizzative dell'Istituto.

Art. 5 – Durata

Gli incarichi e le funzioni individuati nel Funzionigramma hanno durata per l'anno scolastico **2026/2027**, salvo revoca, modifica o diversa disposizione motivata del Dirigente Scolastico e/o degli organi competenti.

Art. 6 – Modifiche e integrazioni



ISTITUTO COMPRENSIVO SANDRO PERTINI

via Emilia Romagna, 290 - 41056 Savignano sul Panaro (MO)
tel. 059.730804 - mail moic81400e@istruzione.it moic81400e@pec.istruzione.it
C.F. 80013950367 - C.M. MOIC81400E
www.icsavignano.edu.it



Il Funzionigramma potrà essere modificato o integrato nel corso dell'anno scolastico qualora sopravvengano nuove esigenze organizzative, normative o didattiche, ovvero si renda necessario procedere alla sostituzione o alla rimodulazione di specifici incarichi.

Art. 7 – Pubblicazione

Il presente decreto, unitamente al Funzionigramma allegato, è pubblicato all'Albo online e nella sezione **Amministrazione Trasparente**, ove previsto, nonché reso disponibile sul sito istituzionale dell'Istituto secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Art. 8 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente decreto si applicano le disposizioni normative e contrattuali vigenti, nonché gli atti organizzativi adottati dall'Istituzione scolastica.

Il presente decreto ha efficacia a decorrere dalla data della sua pubblicazione.

Savignano sul Panaro, 16/09/2026

La Dirigente Scolastica

Marta Esposito

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993*