

INDICAZIONI PER I GENITORI PER LA PRENOTAZIONE DEI COLLOQUI CON "CLASSE VIVA":

PRENOTAZIONE DA WEB

Dopo aver effettuato l'accesso a ClasseViva, sarà sufficiente accedere alla sezione "**Colloqui**" dal proprio menu principale: qui l'utente avrà visione di tutte le disponibilità di Colloqui con i vari docenti abbinati alla classe dello studente, divise per mese.

Assenze	Le assenze di RICCARDO ...	?
Valutazioni	Controlla le valutazioni di RICCARDO	?
Colloqui	Prenota colloquio con docente ...	?
Sportello	Prenota attività di sportello ...	?
Lezioni	Argomenti svolti a lezione ...	?
Progettazione didattica	Progettazione didattica	?

Utilizzare il tasto "**Prenota**" in corrispondenza del docente, giorno e orario in cui si desidera prenotare il colloquio:

Colloqui settimanali della classe 1A GRAZIOSI

Ago	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

mercoledì - 15/10/2025
CORSI ELIA
MATEMATICA - SCIENZE - EDUCAZIONE CIVICA
dalle 10:00 alle 11:00
a distanza
prenota

Si aprirà una schermata in cui scegliere la **posizione prenotata con l'orario di prenotazione**, e dove è possibile indicare il proprio numero di cellulare, l'indirizzo mail ed eventuale altro contatto.

È consigliato l'inserimento di almeno uno dei tre campi.

Richiesta colloquio con docente

richiedo un colloquio con il prof. ELIA CORSI

Il giorno 2025-10-15 dalle 10:00 alle 11:00
a distanza

Posizione prenotata 1 [10:00 - 10:12]

I campi contrassegnati da asterisco (*), sono obbligatori.

Numero cellulare *:

Indirizzo email *:

Altro contatto:

La voce "**Avviso**" dà la possibilità di inviare un messaggio al docente, oppure viceversa di visualizzare eventuali messaggi ricevuti dal Docente.



Per cancellare una prenotazione fare click sulla voce "**Cancella**" in corrispondenza dello stesso.

La cancellazione potrà essere effettuata fino a quando non sarà trascorsa la data di colloquio.

Se nel giorno di interesse il colloquio non presenta la voce "**Prenota**", significa che non è più possibile prenotarsi per esaurimento posti disponibili.

SVOLGIMENTO COLLOQUIO INDIVIDUALE

Per prendere parte al colloquio con il docente sarà sufficiente cliccare sulla voce "**Partecipa**" in corrispondenza del colloquio prenotato,

Cliccando su "**Partecipa**" verrete indirizzati ad una schermata con il link della piattaforma Google Meet in G Suite dell'Istituto;.



N. B.: il tasto "**partecipa**" sarà visibile **SOLO** nel giorno di prenotazione, dopo che il docente avrà avviato il colloquio; inoltre, sarà visibile fino a quando non sarà trascorsa la data dell'evento, oppure fino al momento in cui il docente avrà indicato lo stato del colloquio (genitore "**ricevuto**" o "**non ricevuto**").

PRENOTAZIONE DA APP

Dopo aver scaricato sul proprio dispositivo l'app **ClasseViva Famiglia** ed aver effettuato l'accesso, entrare nella sezione "**Registro**" > "**Colloqui**" > selezionare la voce in alto "**Individuali**" > fare click su "**Prenota**" in corrispondenza del docente, giorno e orario in cui desidera prenotare il colloquio.

Come descritto per la parte Web, il sistema permetterà di scegliere la posizione prenotata e inserire il numero di cellulare, l'indirizzo mail ed eventuale altro contatto; tra questi in genere l'inserimento del cellulare è obbligatorio, ma può variare a seconda delle impostazioni.

Se il giorno di un colloquio di interesse non presenta la voce "**Prenota**", significa che non è più possibile prenotarsi per esaurimento posti.

Per cancellare un colloquio prenotato, fare click cliccando sulla voce "**Annula**" in corrispondenza dello stesso, e confermando la procedura di rimozione.

La cancellazione potrà essere effettuata fino a quando non sarà trascorsa la data di colloquio.

L'applicazione vi metterà in evidenza i **colloqui prenotati**; per partecipare al colloquio, sarà necessario selezionare il colloquio prenotato.



Una volta che il docente avrà avviato la videoconferenza, si potrà accedervi direttamente cliccando sul tasto **"Partecipa al colloquio"** che si troverà nella propria pagina.

N. B.: Nella versione app il tasto **"Partecipa"** sarà visibile dalle famiglie solo se il colloquio in questione è stato prenotato e il docente ha già inserito il link della piattaforma esterna in cui si svolgerà il colloquio; il tasto **"partecipa"** sarà visibile **SOLO** nel giorno di prenotazione, dopo che il docente avrà avviato il colloquio; inoltre, sarà visibile fino a quando non sarà trascorsa la data dell'evento, oppure fino al momento in cui il docente avrà indicato lo stato del colloquio (genitore **"ricevuto"** o **"non ricevuto"**).

C'è la possibilità per docente e genitore di scambiarsi un messaggio/avviso.

Il genitore potrà inviare un messaggio al docente, accedendo al colloquio prenotato, in basso visualizzerà la voce **"Inserisci una risposta"**.